«Согласовано»

заместитель директора МОУ «ГЦРО»

координатор региональной инновационной площадки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В.Лаврентьева

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на разработку методических материалов по использованию УМК

«Предшкола нового поколения» и «Перспективная начальная школа»

в рамках реализации проекта региональной инновационной площадки

на 2017 год

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯРАБОТЫ

Реализация проекта региональной инновационной площадки «Система работы с детьми с особыми образовательными потребностями средствами УМК «Перспективная начальная школа» и «Предшкола нового поколения» (приказ департамента образования Ярославской области от 07.03.2017 № 66/01-04/2 «О признании образовательных организаций региональными инновационными площадками»)

1. УЧАСТНИКИ ПЛОЩАДКИ

МОУ «ГЦРО», МОУ СШ №№2,28, 10, МОУ ООШ № 35 города Ярославля, МДОУ№№ 125, 106, 192, МОУ начальная школа - детский сад № 158 города Ярославля.

МДОУ детский сад №6 «Светлячок» города Углича, МОУ СОШ №5 имени 63-го Угличского пехотного полка, МОУ СОШ №8 города Углича, МОУ ФоминскаяСШ Тутаевского муниципального района, "МОУ СОШ № 7 им. адмирала Ф.Ф. Ушакова" город Тутаев.

1. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧАСТНИКОВ РАЗРАБОТКИ

Образовательная и учебно-методическая деятельность.

1. НАЗНАЧЕНИЕ РАЗРАБОТКИ

Методические материалы адресованы руководящим и педагогическим работникам, использующих в своей деятельности УМК «Перспективная начальная школа» и «Предшкола нового поколения». Предназначены для использования в образовательном процессе образовательных учреждений.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАЗРАБОТКИ
   1. Цель разработки – совершенствование работы с детьми с разными образовательными потребностями на основе использования УМК «Перспективная начальная школа» и «Предшкола нового поколения».
   2. Задачи разработки
   3. 1.изучить успешные практики по использованию УМК «Перспективная начальная школа» и «Предшкола нового поколения» в образовательных организациях города Ярославля, Ярославской области и городов РФ.
   4. составить план деятельности творческих групп по представлению опыта и подготовке материалов.
   5. Рецензировать и представить методические материалы по организации работы с детьми с особыми образовательными потребностями средствами УМК «Перспективная начальная школа» и «Предшкола нового поколения».
2. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Методические материалы по организации работы с детьми с особыми образовательными потребностями средствами УМК «Перспективная начальная школа» и «Предшкола нового поколения»

* 1. индивидуальный план развития обучающегося (воспитанника);
  2. сборник конспектов (фрагментов) образовательных мероприятий (урочной и внеурочной деятельности);
  3. варианты ООП, АООП, рабочей программы учителя, программ внеурочной деятельности.

1. СОДЕРЖАНИЕ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование работы | 2017 год | | | | | | | | | 2018 год | | | | | | | | | 2019 год | | | | | | | | |
| Месяцы | 1 | 2 | 3 | 4 | 5-8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5-8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5-8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | Изучение практик реализации УМК | весь период | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Изучение теоретических основ УМК (КПК, семинары) | весь период | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Проведение семинаров и мастер-классов по деятельности площадки | весь период (**по отдельному плану**) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Определение объема и перечня материалов, структурирование материалов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Курсы повышения квалификации на базе методического центра издательства «Академкнига/Учебник» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Разработка и оформление материалов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Рецензирование материалов научным руководителем |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Представление плановых материалов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Размещение на сайте ОУ планово-отчетных материалов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Организационно-кординационные семинары руководителей и координаторов деятельности площадки всех ОУ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ РАЗРАБОТКИ

8.1. Текстовые и видео-материалы, отражающие деятельность ОУ по теме проекта.

8.2. Сроки представления материалов: ежегодно до 25.12 и до 25.05

1. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

Ежегодно на сайте ОУ в разделе «Инновационная деятельность» представляются:

* до 25.05 промежуточный отчет;
* до 25.12 аналитическая справка по результатам деятельности за календарный год;
* в течение года – информационно-методические материалы по теме проекта

Координатор проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(И.В.Лаврентьева) Руководитель ОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Н.С.Капралова)

подпись подпись